

花蓮縣新城國民小學 115 學年度第 1 學期「特教學生助理人員」

第 3 次遴選簡章

一、依據：

- (一) 中華民國 115 年 6 月 26 日府教特字第 1150125743 號函辦理。
- (二) 高級中等以下學校特殊教育班班級及專責單位設置與人員進用辦法。

二、報考條件：

- (一) 高中(職)以上畢業，具備中華民國國籍。
- (二) 身心健康、品行端正，並且富教育熱誠者。

三、錄取名額：

按時計酬 **特教學生助理人員**（主要協助學前特教班）：
正取 1 名，備取 1 名。
工作時間：週一至週五 8：00—12：00，合計每週 20 小時。

四、工作內容：

按時計酬特教學生助理人員（協助學前特教班學生）
在教師督導之下，協助特殊學生之在校生活及就學輔導等工作：

- (1) 協助處理學生生活自理事宜(如盥洗、飲食、如廁等)。
- (2) 協助治療師進行復健之工作。
- (3) 在特教老師督導下，協助進行學生教學輔導工作。
- (4) 協助教師執行學生情緒行為處理策略。
- (5) 協助學童搭乘校車安全上下車。
- (6) 協助處理學生偶發事件。
- (7) 按時至特教通報網填報服務學生紀錄。
- (8) 其他本校臨時交辦有關特殊教育之事項。

五、僱用期限：從**實際報到日**起至 116 年 1 月 20 日止。聘僱期限採學期制，
以契約僱用方式進用，學期結束或因校務需要調整人力配置時，
受僱人應無條件解僱，不得要求任何補償，惟服務表現優良者
得優先續聘。

六、待遇：按時計酬每小時 196 元，工作時數為每週 20 小時(以學生實際在校
就學時間，以工作時間表為準，寒暑假不支薪，另含勞健保給付、
職災金及勞退提撥)。若有調整，則依相關規定辦理。

七、報名時間及地點：

(一) 時間

- 1. 第 1 次招考：115 年 9 月 16 日(星期三)上午 8 時起至 9 時止。
- 2. 第 2 次招考：115 年 9 月 18 日(星期五)上午 8 時起至 9 時止。
- 3. 第 3 次招考：115 年 9 月 21 日(星期一)上午 8 時起至 9 時止。

4. 第 4 次招考：115 年 9 月 22 日(星期二)上午 8 時起至 9 時止。
 5. 第 5 次招考：115 年 9 月 23 日(星期三)上午 8 時起至 9 時止。
 6. 第 6 次招考：115 年 9 月 24 日(星期四)上午 8 時起至 9 時止。
 7. 第 7 次招考：115 年 9 月 29 日(星期二)上午 8 時起至 9 時止。
 8. 第 8 次招考：115 年 9 月 30 日(星期三)上午 8 時起至 9 時止。
 9. 第 9 次招考：115 年 10 月 1 日(星期四)上午 8 時起至 9 時止。
 10. 第 10 次招考：115 年 10 月 2 日(星期五)上午 8 時起至 9 時止。
- (二) 地點：新城國小人事室(地址：電話：8611006 轉 107)。
- (三) 方式：一律親自報名。

八、報名手續：

- (一) 遴選報名表(如附件一)。
- (二) 簡要自傳一份(如附件二)。
- (三) 繳交國民身分證、畢業證書及相關學歷證件，正本驗畢後發還。

九、甄選：

- (一) 時間：報名當日上午 9：50 前在本校人事室報到，10：00 起辦理甄試。
- (二) 地點：新城國小校長室。
- (三) 方式：口試(每人以 10 分鐘為原則)，佔 100 分。

十、錄取方式：

正取 1 名，備取 1 名。於甄選當日下午 4 時前在本校網站放榜公告。經錄取者請於次日上午 8：30 時前逕向本校人事室報到，逾期視同放棄。

十一、本遴選簡章經「教師助理員遴選小組會議」通過，呈校長核可後實施，修正時亦同。

中 華 民 國 1 1 5 年 9 月 1 1 日

花蓮縣新城鄉新城國民小學
115 學年度第 1 學期按時計酬特教學生助理人員
遴選報名表

編號： (由本校填寫) 年 月 日填

姓 名		性 別		請粘貼二吋 半身正面相片
身分證號		生 日	年 月 日	
現 職		電 話		
		手 機		
最高學歷				
住 址				
主 要 經 歷			年 月 日起至 年 月 日	
			年 月 日起至 年 月 日	
			年 月 日起至 年 月 日	
繳 驗 證 件	正本查驗，影本繳交		申請人務必勾選	審核人員核章
	國民身分證	必備	☐ 有 ☐ 無	
	最高學歷畢業證書（高中職以上）	必備	☐ 有 ☐ 無	
	相關經歷或專長證明		☐ 有 ☐ 無	
	其它相關證件		☐ 有 ☐ 無	

身分證正、背面影本(粘貼)

--	--

花蓮縣新城鄉新城國民小學
115 學年度第 1 學期按時計酬特教學生助理人員
遴選簡要自傳

(一) 個人簡要自述 (含成長歷程、學經歷簡介等)：

(二) 專長及興趣：(若有相關證明文件，請附影本)

(三) 擔任本職務之工作理念及態度 (個人理念及自我工作期許)：