

110 學年度課程計畫-各年段領域教學進度表-填寫工作分配表

第一次檢核時間 20210619 (六) 1700

一、110 學年度第一學期及第二學期的課程計畫請寫滿 20 週次，不

用標註日期(處務公告 74107) (先前課程計畫說明工作分配第十點有敘明)(畢業班第二學期無需寫滿 20 週)。

二、修正與補交檔案一樣上傳相同資料夾即可。

分配領域	負責教師	說明	檢核欄
一年級(上學期、下學期)			
領域課程計畫 1.國語(含注音符號教學) 2.數學 3.生活課程	吳璣宏		ok
校定課程進度表 1.(統整性主題/專題/議題探究課程) 2.(其他類課程)	黃淑娟	說明： 1. (統整性主題/專題/議題探究課程-多元閱讀) (每週 1 節) 2. (統整性主題/專題/議題探究課程-法定課程) (每週 1 節) 3. (其他類課程-彈性學習(班級輔導)) (每週 1 節) 4. 全學年資訊融入各領域教學低年級至少 8 節 (詳情參照下表)	ok
二年級(上學期、下學期)			
領域課程計畫 1.國語 2.數學 3.生活課程	江瓊紋		未繳交
校定課程進度表 1.(統整性主題/專題/議題探究課程) 2.(其他類課程)	李佳芬	說明： 1. (統整性主題/專題/議題探究課程-多元閱讀) (每週 1 節) 2. (統整性主題/專題/議題	1. 教育處規定上下學期各 20 週

		探究課程-法定課程) (每週1節) 3. (其他類課程-彈性學習(班級輔導)) (每週1節) 4. 全學年資訊融入各領域教學低年級至少8節 (詳情參照下表)	
三年級(上學期、下學期)			
領域課程計畫 1.國語 2.數學 3.社會	王秀文		ok
校定課程進度表 4. (統整性主題/專題/議題探究課程) 3. (社團活動與技藝課程)	賴瑋茲	說明： 1. (統整性主題/專題/議題探究課程-法定課程).每週1節 (雙週連上兩節) 2. (社團活動與技藝課程-社團活動)每週1節(雙週連上兩節)	ok(統整性主題/專題/議題探究課程) 繳交期限未到(社團活動與技藝課程)
校定課程進度表 1 統整性主題/專題/議題探究課程(英語國際教育)	蔣嘉華	說明： 每週1節	未繳交(英語國際教育)
校定課程進度表 2 統整性主題/專題/議題探究課程(資訊生活科技)	陳品吾	說明： 每週1節	1. 要標示即修正名稱： 資訊生活科技 <small>一、課程類別：(請勾選並於所勾選類別後填寫課程名稱)</small> <input checked="" type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程 <input type="checkbox"/> 科技新城 2. 跳號錯誤(第2學期)與獨立一頁開始 花蓮縣 新城 <small>(一)普通班</small> 四、課程類別：(請勾選) 1. <input checked="" type="checkbox"/> 統整性主題/專題 2. 其他類課程： <input type="checkbox"/> 本 五、學習節數：每週(1
四年級(上學期、下學期)			
領域課程計畫 1.國語 2.數學 3.社會	羅雅敏		1. 教育處規定上下學期各20週 2. 建議表頭寫總節數

彈性課程進度表	林建廷	(每週 4 節)	ok
五年級(上學期、下學期)			
1.國語 2.數學 3.社會	黃秀玉		1. 處規定上下學期各 20 週
彈性課程進度表	陳晏倫	(每週 5 節)	未繳交
六年級(上學期、下學期)			
領域課程計畫 1.國語 2.數學 3.社會	沈維志		ok
彈性課程進度表	楊志雄	(每週 5 節)	ok
領域課程計畫	負責教師		
閩南語 1-6	梁哲璋	1-3 年級為 12 年課綱表格	1. 教育處規定上下學期各 20 週
綜合活動 3-4	張家鳳	3 年級為 12 年課綱表格	ok
綜合活動 5-6	鍾怡君		1. 教育處規定上下學期各 20 週
健康與體育 1-6	孟煒傑	1-3 年級為 12 年課綱表格	1. 教育處規定上下學期各 20 週 (1-6 年級) 2. 四年級設計者空白
自然與生活科技 3-6	吳政原	3 年級為 12 年課綱表格	1. 教育處規定上下學期各 20 週 (3-6 年級) 2. 建議表頭寫總節數
藝術與人文 3-6	陳柏瑩	3 年級為 12 年課綱表格	未繳交
英語 3-4	劉礎源	3 年級為 12 年課綱表格	1. 教育處規定上下學期各 20 週 2. 無看到三年級英語 (兩者都是 4 年級) 3. 四年級格式錯誤 (誤用到 12 年國教版本)
英語 5-6	童巧芸		1. 教育處規定上下學期各 20 週 2. 格式錯誤 (誤用到 12 年國教版本)

資訊融入各領域教學	李佳芬	全學年資訊融入各領域教學 低年級至少 8 節（詳情參照 下表），中高年級有彈性（資 訊課）故符合標準。	
特教相關表格、計畫 與會議紀錄等	張雅惠		
全校統整、聯繫修正 及其他統整性表件資 料	林玟妝		